**Ваша памятка: внесение изменений в устав**

1. **Необходимые документы:**

* Свидетельство о регистрации компании (присвоение ОГРН);
* Свидетельство о постановке на налоговый учет (последнее, если менялся юридический адрес);
* Устав в последней редакции;
* Решение/протокол о назначении директора;
* Копии паспортов участников и директора.

Документы нам для работы нужно предоставить в сканированном варианте.

1. **Что входит в услугу:**

* Подготовка пакета документов;
* Подача/получение документов в МИФНС;
* Оформление ЭЦП (при необходимости)

1. **Срок регистрации:**

* 7 рабочих дней;
* уступка доли 3-ему лицу – от 13 рабочих дней.

**Сопутствующие платежи:**

* 800 рублей – госпошлина,
* 2 000 рублей – получение ЭЦП

Если у вас возникли дополнительные вопросы, вы можете связаться с нашими специалистами по телефону **+7 (383)** **373-17-17.**

Готовы к успешному сотрудничеству с Вами в любых условиях!